PATVIRTINTA
UAB „Panevėžio būstas“ direktoriaus
2020 m. rugsėjo 22 d. įsakymu Nr. V-23

UAB „PANEVĖŽIO BŪSTAS“

NEKILNOJAMOJO TURTO PARDAVIMO ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šios taisyklės reglamentuoja UAB „Panevėžio būstas“ (toliau – bendrovė) nekilnojamojo turto pardavimo organizavimą ir vykdymą viešo aukciono būdu.

2.Viešas aukcionas – turto pardavimo būdas, kai neribojamas potencialių pirkėjų, dalyvaujančių aukcione, skaičius, o pirkimo-pardavimo sutartis sudaroma su tuo pirkėju, kuris pasiūlo didžiausią kainą (toliau vadinamas aukciono laimėtojas).

3.Aukciono dalyviai gali būti juridiniai ir fiziniai asmenys. Jie aukcione gali veikti savarankiškai arba įstatymų nustatyta tvarka įgalioti kitų asmenų.

4. Jei turtas nebuvo parduotas aukcione, jis gali būti siūlomas parduoti pakartotiniame aukcione. Pakartotinių aukcionų skaičius neribojamas.

5. Aukcione gali būti neparduodamas turtas, kurios rinkos vertė yra mažesnė už aukciono organizavimo išlaidas.

II. PARENGIAMIEJI DARBAI IR AUKCIONO SĄLYGŲ NUSTATYMAS

6. Aukcionui organizuoti ir vykdyti UAB ‚Panevėžio būstas“ direktorius sudaro aukciono vykdymo darbo grupę (toliau vadinama – komisija). Aukcionui vadovauja komisijos pirmininkas, be jo komisijoje turi būti aukciono sekretorius ir nariai.

7. Komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais bei šiomis taisyklėmis.

8. Komisija paruošia aukciono sąlygas, kuriose turi būti nurodyta:

8.1. informacija apie parduodamą nekilnojamąjį turtą ir jam priskirtą žemės sklypą (turto pavadinimas, unikalus numeris, adresas, žemės sklypo kadastro numeris, plotas, pagrindinė tikslinė naudojimo paskirtis ir naudojimo būdas, kiti identifikavimo duomenys);

8.2. pradinė bendra nekilnojamojo turto kaina nustatoma pagal individualų vertinimą ar pagal VĮ Registrų centro nekilnojamojo turto registro centrinio duomenų banko išrašo duomenis. Du kartus neįvykus aukcionui, komisija turi teisę peržiūrėti pradinę nekilnojamojo turto kainą ir ją mažinti trečiam ir sekantiems aukcionams kiekvieną kartą iki 10 procentų nuo paskutinės siūlytos pradinės kainos.

8.3. aukciono dalyvio registravimo mokesčio dydis ir jo sumokėjimo terminas;

8.4. aukciono dalyvio garantinio įnašo dydis, kuris nustatomas iki 10 procentų pradinės bendros nekilnojamojo turto pardavimo kainos ir jo sumokėjimo terminas;

8.5. bendrovės sąskaitos, į kurią turi būti sumokamas garantinis įnašas, dalyvio registravimo mokestis ir atsiskaitoma už parduotą nekilnojamąjį turtą, numeris;

8.6. aukciono vieta ir laikas;

8.7. aukciono dalyvių registravimo pradžios ir pabaigos terminas (data ir laikas).

8.8. atsiskaitymo už nupirktą nekilnojamąjį turtą terminas ir tvarka, taip pat kitos įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo priemonės;

8.9. nustatytą aukciono dalyvio registravimo mokestį ir garantinį įnašą aukciono sąlygose nustatyta tvarka ir terminais privalo sumokėti visi asmenys, ketinantys dalyvauti aukcione.

8.10. sumokėtas aukciono dalyvio registravimo mokestis negrąžinamas ir neįskaitomas į nekilnojamojo turto pardavimo kainą.

8.11. organizatoriaus paruoštas pirkimo sąlygas tvirtina direktorius.

9. Prieš aukcioną turi būti rengiama parduodamo turto apžiūra, kuri turi trukti ne mažiau kaip 3(tris) darbo dienas. Parduodamo turto apžiūroje turi teisę dalyvauti kiekvienas pageidaujantis asmuo.

III. AUKCIONO SKELBIMAS

10. Apie rengiamą aukcioną UAB „Panevėžio būstas" ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų iki aukciono pradžios paskelbia savo internetinėje svetainėje www.panbustas.lt ir spaudoje, o prireikus, ir kitose visuomenės informavimo priemonėse.

11. Skelbime apie aukcioną turi būti nurodoma:

11.1. aukciono organizatoriaus pavadinimas, kodas, buveinė;

11.2. informacija apie parduodamą turtą;

11.3. pradinė pardavimo kaina (sveikais skaičiais eurais, be centų).

11.4. aukciono dalyvių registravimo vieta, registravimo pradžios ir pabaigos data, valanda;

11.5. aukciono vykdymo vieta ir laikas;

11.6. aukciono dalyvio registracijos mokesčio dydis ir jo sumokėjimo terminas. Registracijos mokestį kiekvieno nekilnojamojo turto objekto viešam aukcionui nustato bendrovės direktorius.

11.7. garantinio piniginio įnašo suma, kuri įskaitoma į kainą, laimėjusiam aukcioną arba grąžinama per 5 darbo dienas po aukciono jo nelaimėjusiems aukciono dalyviams.

11.8. banko sąskaitos numeris ir banko kodas, į kurį turi būti sumokama registracijos mokestis ir garantinio piniginio įnašo suma;

11.9. atsiskaitymo už aukcione įsigytą nekilnojamąjį turtą terminas.

11.10. parduodamo turto apžiūros vieta ir laikas.

11.11. aukciono rengėjo, atsakingo už aukciono organizavimą ir vykdymą, vardas ir pavardė, telefono numeris ir elektroninio pašto adresas.

12. Pranešimai apie atšauktą, sustabdytą aukcioną arba aukciono sąlygų pakeitimą skelbiami tokiu pat būdu kaip ir buvo skelbiamą apie aukcioną. Aukcionas gali būti atšauktas, sustabdytas arba jo sąlygos pakeistos bendrovės direktoriaus sprendimu.

IV. AUKCIONO DALYVIŲ REGISTRAVIMO TVARKA

13. Kiekvienas potencialus pirkėjas, norintis dalyvauti aukcione, turi pervesti registracijos mokestį ir garantinį piniginį įnašą į skelbime nurodytą bendrovės sąskaitą.

14. Asmuo, norintis registruotis aukciono dalyviu, komisijai, skelbime nurodytu aukciono dokumentų registravimo laiku, užklijuotame voke turi pateikti:

14.1. paraišką dalyvauti viešame aukcione (1 priedas);

14.2. banko įstaigos išduotus dokumentus, patvirtinančius, kad į bendrovės nurodytą sąskaitą pervesti nustatyti registracijos mokestis ir pradinis įnašas;

14.3. pasiūlymą su nurodyta siūloma aukcione parduodamo turto pirkimo kaina. Siūloma kaina turi būti nurodoma tik viena, konkreti- išreikšta sveikais skaičiais(eurais, be centų) įrašyta aiškiai įskaitomai ir negali būti mažesnė nei skelbime nurodyta pradinė pardavimo kaina. Pasiūlymą aukciono dalyvis arba įgaliotas asmuo privalo pasirašyti (2 priedas);

14.4. jeigu dalyvis yra fizinis asmuo - fizinio asmens tapatybę patvirtinančio dokumento įstatymų ar kitų teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą kopiją;

14.5. jeigu dalyvis juridinis asmuo – Lietuvos arba užsienio juridinio asmens registravimo dokumento patvirtintą kopiją;

14.6. įstatymų nustatyta tvarka patvirtintą įgaliojimą, jeigu aukciono dalyviui atstovauja kitas asmuo. Kai dalyvis yra fizinis asmuo, įgaliojimas turi būti patvirtintas notaro;

14.7. jeigu potencialus pirkėjas yra asmenų grupė, sandorio dėl ketinimo įsigyti aukcione parduodamą turtą bendrosios nuosavybės teise arba jungtinės veiklos sutarties nuorašas;

15. Aukciono dalyvis arba įgaliotas asmuo 14 punkte nurodytus dokumentus aukciono komisijai pateikia skelbime nurodytoje registravimo vietoje registravimo laikotarpiu užklijuotame anspauduotame voke. Ant voko turi būti įvardijamas aukcione parduodamas turtas, aukciono data, bei užrašyta „Pasiūlymas aukcionui".

16. Dalyviai, pateikę dokumentus užklijuotame voke, registruojami dalyvių pažymoje (3 priedas). Nurodoma aukciono dalyvio pavardė, vardas ar juridinio asmens pavadinimas, dokumentų gavimo data bei laikas minutė tikslumu. Dalyvio registracijos numeris sudaromas iš dalyvio registracijos datos ir laiko minutės tikslumu, taip jog nebūtų atskleistas užsiregistravusių dalyvių skaičius ar registracijos eiliškumas. Dalyvio registracijos numeris ir laikas užrašomas ant gauto voko su pasiūlymu. Kiekvienam dalyviui pateikusiam dokumentus užklijuotame voke, komisijos narys išduoda aukciono dalyvio registracijos pažymėjimą (4 priedas).

17. Komisija neturi teisės iki konkurso vykdymo pradžios atskleisti duomenų apie įregistruotus aukciono dalyvius, dalyvaujančių asmenų skaičių, pateiktus pasiūlymus ar paraiškų eiliškumą, atplėšti vokų.

18. Dokumentai pateikti po skelbime nurodyto aukciono dokumentų registravimo termino nepriimami.

19. Jeigu bendrovės direktorius savo sprendimu sustabdo, nutraukia aukciono vykdymą ar pakeičia jo sąlygas jau po to, kai yra užregistruota aukciono dalyvių, komisija nedelsdama apie tai informuoja užsiregistravusį dalyvį ir per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos grąžina dalyviui registracijos mokestį ir garantinį piniginį įnašą į jo nurodytą sąskaitą.

20. Jeigu pasibaigus nustatytam registracijos terminui, negaunama nė viena paraiška dalyvauti aukcione, aukcionas laikomas neįvykusiu ir komisija pakartotinai skelbia aukcioną.

21. Komisija gali nepripažinti asmens aukciono dalyviu, jeigu:

21.1. trūksta kurio nors 14 punkte nurodyto dokumento arba jie netinkamai užpildyti ar yra netinkamos formos;

21.2. sumokėtas registracijos mokestis ar garantinis piniginis įnašas yra mažesnis už privalomąjį;

21.3. registracijos mokestis ar garantinis piniginis įnašas pervestas ne į nurodytąją sąskaitą;

21.4. paraiškoje dalyvauti aukcione nenurodytas potencialaus pirkėjo vardas ir pavardė (arba pavadinimas, jeigu aukcione dalyvauja juridinis asmuo), nėra potencialaus pirkėjo parašo arba paraiška užpildyta neįskaitomai;

21.5. asmuo jau yra užsiregistravęs šio aukciono dalyviu ir teikia dokumentus antrą kartą;

21.6. asmuo, siekiantis užsirašyti dalyviu yra anksčiau laimėjęs bendrovės organizuotame aukcione, tačiau dėl jo kaltės turto pirkimo – pardavimo sutartis nebuvo sudaryta. Tuo atveju, jeigu iš asmens atsisakoma priimti dokumentus ir jis nepripažįstamas aukciono dalyviu, tačiau jau yra sumokėjęs registracijos mokestį ir / ar garantinį įnašą, pateikus prašymą komisijai, sumokėti pinigai jam grąžinami.

22. Nuo pateiktų užklijuotame voke aukciono dokumentų įregistravimo dienos iki skelbime nurodyto aukciono dokumentų registravimo termino pabaigos galimas pirkėjas įgyja šias teises:

22.1. atsisakyti dalyvauti aukcione. Potencialus pirkėjas, atsisakantis dalyvauti aukcione, turi pateikti komisijai prašymą grąžinti voką su aukciono duomenimis, kartu pateikdamas aukciono dalyvio registracijos pažymėjimą ir asmens dokumentą. Komisija pažymoje apie objektų pardavimo aukciono būdu dalyvius turi įrašyti, kad pirkėjas atsisako dalyvauti aukcione, nurodyti atsisakymo datą, pasirašyti ir uždėti anspaudą, skirtą dokumentams. Pirkėjui, atsisakiusiam dalyvauti aukcione, aukciono dokumentai grąžinami įvykus aukcionui arba pasibaigus jo dokumentų registravimo terminui, kai dalyvauti aukcione daugiau neįsiregistruoja nė vienas potencialus pirkėjas. Pradinį įnašą bendrovė grąžina į pirkėjo nurodytą sąskaitą per 5 darbo dienas nuo aukciono pabaigos arba per 5 darbo dienas nuo aukciono dokumentų priėmimo termino pabaigos, kai dalyvauti aukcione daugiau neįsiregistruoja nė vienas potencialus pirkėjas. Registracijos mokestis negrąžinamas;

22.2. pateikti naujus aukciono dokumentus, atšaukus ankstesniuosius. Potencialus pirkėjas, pateikdamas naują voką su konkurso dokumentais, turi pateikti prašymą komisijai, kartu pateikdamas aukciono dalyvio registracijos pažymėjimą ir asmens dokumentą. Komisija pažymoje apie objektų pardavimo aukciono būdu dalyvius turi įrašyti, kad ankstesnieji dokumentai atšaukti ir pateiktas naujas vokas. Ankstesnieji dokumentai galimam pirkėjui negrąžinami. Jeigu naujame voke pateikti tie dokumentai, kurie jau buvo ankstesniajame, jie keičia atitinkamus ankstesniuosius. Jeigu naujame voke pateiktų dokumentų nebuvo anksčiau įregistruotame voke, šie dokumentai pridedami prie anksčiau pateiktųjų. Pirkėjui, pateikusiam voką su naujais aukciono dokumentais, išduodamas naujas registracijos pažymėjimas. Kai asmuo naujame voke pateikia kitą paraišką dalyvauti aukcione ir neatšaukia ankstesniosios, jam negrąžinama nustatyta pradinio įnašo dalis. Asmuo, atšaukęs senuosius dokumentus ir nepateikęs naujų, laikomas atsisakiusiu dalyvauti viešame aukcione. Pradinis įnašas jam grąžinamas 21.1 punkte nurodyta tvarka. Registracijos mokestis negrąžinamas.

V. AUKCIONO VYKDYMAS

23. Aukcioną vykdo komisija skelbime apie aukcioną nurodytu laiku ir nurodytoje vietoje. Aukcionas vykdomas neatsižvelgiant į tai, ar į jį atvyksta pirkėjai, įregistravę viešo aukciono dokumentus.

24. Į patalpą, kurioje vyks aukcionas, pirkėjai įleidžiami pateikę aukciono dalyvių registracijos pažymėjimus.

25. Aukciono metu 2 egzemplioriais pildomas parduodamo objekto aukciono protokolas, kurio vienas egzempliorius lieka Bendrovėje, kitas įteikiamas pirkėjui, laimėjusiam aukcioną.

26. Aukcionas vykdomas šia tvarka:

26.1. komisijos pirmininkas paskelbia parduodamo objekto pavadinimą, apibūdina objektą ir paskelbia skelbime apie aukcioną nurodytą pradinę objekto pardavimo kainą;

26.2. komisija atplėšia užklijuotus vokus su aukciono dokumentais, patikrina kiekviename voke esančius dokumentus ir, jeigu jie atitinka taisyklių reikalavimus, duomenis apie aukciono dalyvius įrašo pažymoje apie turto pardavimo aukciono būdu dalyvius (5 priedas). Baigtą pildyti pažymą pasirašo visi aukciono komisijos nariai.

27. Pateikę aukciono dokumentus potencialūs pirkėjai nepripažįstami šio aukciono dalyviais, jeigu:

27.1. trūksta kurio nors Taisyklių punkte nurodyto dokumento;

27.2. sumokėtas pradinis įnašas yra mažesnis už privalomąjį;

26.3. pradinis įnašas pervestas ne į nurodytą sąskaitą;

27.4. paraiškoje dalyvauti aukcione nenurodytas pirkėjo vardas, pavardė (arba pavadinimas, jeigu aukcione dalyvauja įmonė), nenurodyta siūloma kaina, nėra galimo pirkėjo parašo, nurodytas ilgesnis negu skelbime apie aukcioną nustatytas galutinio atsiskaitymo terminas;

27.5. siūloma kaina yra mažesnė už pradinę pardavimo kainą, kuri nurodyta skelbime apie aukcioną;

27.6. galimas pirkėjas pateikia daugiau kaip vieną paraišką, neatšaukęs ankstesniosios;

28. Priežastys, dėl kurių galimas pirkėjas nepripažįstamas aukciono dalyviu, turi būti nurodytos pažymoje apie objekto pardavimo aukciono būdu dalyvius. Galimus pirkėjus, nepripažintus aukciono dalyviais, komisija informuoja raštu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po aukciono, nurodydama priežastį.

29. Pradiniai įnašai potencialiems pirkėjams, nepripažintiems aukciono dalyviais, grąžinami be atsiskaitymų per 5 darbo dienas nuo įvykusio aukciono. Registracijos mokestis negrąžinamas.

30. Atlikus taisyklių 26 punkte nurodytus veiksmus, aukciono pirmininkas skelbia kiekvieno aukciono dalyvio įregistravimo datą ir laiką, siūlomą objekto kainą ir didžiausią vokuose pasiūlytą kainą, kuri įrašoma objekto pardavimo aukciono protokole ir potencialus pirkėjas, pasiūlęs didžiausią kainą, pripažįstamas šio aukciono laimėtoju.

31. Jeigu aukcione tokią pat didžiausią kainą pasiūlo keli pirkėjai, aukciono laimėtoju pripažįstamas pirkėjas – anksčiausiai įregistruotas aukciono dalyvis.

32. Komisija, įvykus aukcionui, užpildo reikiamus dokumentus ir surašo protokolą.

VI. PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIES SUDARYMAS

33. Parduodamo objekto pirkimo – pardavimo sutartis sudaroma tarp Bendrovės, kuriai atstovauja bendrovės direktorius ir aukciono laimėtojo.

34. Pirkimo – pardavimo sutartis pasirašoma tik aukciono laimėtojui apmokėjus visą perkamo objekto pirkimo kainą per 20 kalendorinių dienų nuo viešo aukciono laimėtojo paskelbimo.

35. Sumokėtas aukciono laimėtojo garantinis piniginis įnašas įskaitomas į galutinę turto kainą. Likusią kainos dalį pirkėjas (aukciono laimėtojas) turi sumokėti ne vėliau kaip per 20 kalendorinių dienų skaičiuojant nuo skelbto aukciono pradžios. Nuosavybės teisė į perkamą turtą pirkėjui pereina sumokėjus visą kainą ir šalims pasirašius pirkimo – pardavimo sutartį, bei pasirašius priėmimo – perdavimo aktą.

36. Jei aukciono laimėtojas nesumoka pirkimo kainos ir pradinio įnašo skirtumo, parduodamo objekto pirkimo - pardavimo sutartis nesudaroma, o privalomas įmokėti pradinis įnašas ir registracijos mokestis pirkėjui negrąžinami;

37. Pirkimo – pardavimo sutarties sudarymo terminas yra 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo aukciono protokolo pasirašymo. Jeigu aukciono laimėtojas per nustatytą terminą nepasirašo pirkimo – pardavimo sutarties, laikoma, kad jis atsisako pirkti objektą, o aukcionas laikomas neįvykusiu. Šiam galimam pirkėjui privalomo įmokėti pradinio įnašo suma ir registracijos mokestis negrąžinami.

38. Parduodamo objekto pirkimo – pardavimo sutartis tvirtinama notariškai. Aukciono laimėtojas iki sandorio pasirašymo notarų biure, privalo pasirūpinti visų sandorio sudarymui iš pirkėjo pusės reikiamų dokumentų notarinėmis kopijomis arba šių dokumentų originalais. Notarinio sandorio išlaidas apmoka aukciono laimėtojas.

39. Aukciono laimėtojui turtas perduodamas ir įforminamas perdavimo ir priėmimo aktu (6 priedas).

40. Visi ginčai, kylantys dėl aukciono, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

UAB „Panevėžio būstas“
nekilnojamojo turto pardavimo
organizavimo ir vykdymo taisyklių
1 priedas

_____
(aukciono dalyvio vardas, pavardė, asmens kodas,
_____
gyvenamoji vieta arba juridinio asmens
_____
pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, buveinė)
_____
(kontaktinis telefono numeris ir el. paštas)

UAB „Panevėžio būstas“
Aukciono komisijai

PARAIŠKA
DALYVAUTI VIEŠAME AUKCIONE

20____ m. _____ d.

_____
(konkurso dalyvio vardas, pavardė, asmens kodas
_____
arba juridinio asmens pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre)
(toliau vadinama — aukciono dalyvis), prašo jį įregistruoti _____
(parduodamo turto duomenys)

_____

kaip viešo aukciono, vyksiančio 20___ m. _____ d., dalyvį.

Jeigu aš būsiu pripažintas aukciono laimėtoju, galutinai už parduodamą objektą atsiskaitysiu
_____
(atsiskaitymo terminas ir būdas)

Įmokėtus garantinį piniginį įnašą ir registracijos mokestį konkurso tvarkos apraše numatytais atvejais prašau grąžinti į:
_____

_____
(banko įstaigos pavadinimas, kodas)

PRIDEDAMA (jeigu kuris nors dokumentas nepateikiamas, atitinkamą punktą išbraukti):
1. Kredito įstaigos dokumentai apie dalyvio registracijos mokesčio ir garantinio piniginio įnašo sumokėjimą, _____ lapai;
2. Asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija, ___ lapai;
3. Lietuvos arba užsienio juridinio asmens registravimo dokumento kopija, _____ lapai;
4. Įgaliojimas atstovauti asmenį, ___ lapai;
5. Sandorio dėl ketinimo įsigyti aukcione parduodamą turtą bendrosios nuosavybės teise arba jungtinės veiklos sutarties nuorašas, ____ lapai:

Patvirtinu, jog esu susipažinęs su konkurso nuostatais ir su jais sutinku:

Aukciono dalyvis ar jo
įgaliotas asmuo

_____ _____
(parašas) (vardo raidė, pavardė)
A.V. (tik juridiniams asmenims)

UAB „Panevėžio būstas“
nekilnojamojo turto pardavimo
organizavimo ir vykdymo taisyklių
2 priedas

_____
(potencialaus pirkėjo vardas, pavardė, asmens kodas,
_____
gyvenamoji vieta arba juridinio asmens
_____
pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, buveinė)

UAB „Panevėžio būstas“
Aukciono komisijai

VIEŠAJAME AUKCIONE PARDUODAMO TURTO PIRKIMO KAINOS PASIŪLYMAS

20____ m. _____ d.

_____
(aukciono dalyvio vardas, pavardė, asmens kodas
_____
arba juridinio asmens pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre)

(toliau vadinama — konkurso dalyvis), už viešame aukcione vyksiančiame 20__ m. _____ d.,

parduodamą _____
(parduodamo turto duomenys)

_____

SIŪLAU, IR JEIGU BŪSIU PRIPAŽINTAS AUKCIONO LAIMĖTOJU, ĮSIPAREIGOJU SUMOKĖTI:

_____ Eur
(suma sveikais skaičiais, Eurais)

_____
(suma žodžiais, Eurais)

Aukciono dalyvis ar jo
įgaliotas asmuo

_____ _____
(parašas) (vardo raidė, pavardė)
A.V. (tik juridiniams asmenims)

UAB „Panevėžio būstas“
nekilnojamojo turto pardavimo
organizavimo ir vykdymo taisyklių
3 priedas

UAB „PANEVĖŽIO BŪSTAS“ VIEŠO AUKCIONO DALYVIŲ REGISTRAVIMO PAŽYMA

_____Nr. _____
(data)

Viešo aukciono būdu parduodamas turtas:_____

_____

Pradinė parduodamo turto kaina: _____

Viešo aukciono dalyvių dokumentų registravimo pradžia _____, pabaiga _____, viešo konkurso data _____

Eil. Nr.	Viešo aukciono dalyvio vardas ir pavardė (pavadinimas)	aukciono dalyvio adresas	Dokumentų gavimo data ir laikas minutės tikslumu	Dalyvio registracijos Nr.	Pastabos
1	2	3	4	5	6

Komisijos pirmininkas

(parašas) (vardo raidė, pavardė)

UAB „Panevėžio būstas“
nekilnojamojo turto pardavimo
organizavimo ir vykdymo taisyklių
4 priedas

UAB „PANEVĖŽIO BŪSTAS“ NEKILNOJAMOJO TURTO PARDAVIMO VIEŠO AUKCIONO BŪDU DALYVIO REGISTRACIJOS PAŽYMĖJIMAS

VIEŠOJO AUKCIONO DATA IR LAIKAS_____

AUKCIONO OBJEKTAS_____

(parduodamo turto duomenys)

AUKCIONO DALYVIS_____

(dalyvio vardas, pavardė, asmens kodas

AUKCIONO DALYVIO REGISTRACIJOS LAIKAS _____

AUKCIONO DALYVIO REGISTRACIJOS NUMERIS_____

Komisijos pirmininkas (parašas) (vardo raidė, pavardė)

UAB „Panevėžio būstas“
nekilnojamojo turto pardavimo
organizavimo ir vykdymo taisyklių
5 priedas

UAB „PANEVĖŽIO BŪSTAS“ AUKCIONO KOMISIJA
P A Ž Y M A
APIE UAB „PANEVĖŽIO BŪSTAS“ NEKILNOJAMOJO TURTO PARDAVIMO VIEŠO AUKCIONO BŪDU DALYVIUS

_____Nr. _____
(data)

Viešo aukciono būdu parduodamas

turtas:_____ Pradinė parduodamo

turto kaina: _____

Viešo aukciono dalyvių dokumentų registravimo pradžia _____, pabaiga _____, viešo konkurso data _____

Eil. Nr.	Dokumentų gavimo data ir laikas	Viešo aukciono dalyvio vardas ir pavardė (pavadinimas), adresas	Dalyvio registracijos Nr.	Paraiška dalyvauti konkurse	Registracijos mokestis; Pradinis įnašas (data, banko rekvizitai)	Siūloma kaina (Eurais)	Sąskaitos, į kurią grąžinamas pradinis įnašas, rekvizitai	Fizinio asmens tapatybę patvirtinančio dokumento ar juridinio asmens registravimo dokumento kopija	Įgaliojimas (data, numeris)	Pastabos
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Komisijos pirmininkas: (parašas) (vardo raidė, pavardė)
Komisijos nariai:
(parašai) (vardų raidės, pavardės)

UAB „Panevėžio būstas“
nekilnojamojo turto pardavimo
organizavimo ir vykdymo taisyklių
6 priedas

PERDAVIMO IR PRIĖMIMO
AKTAS

_____ Nr._____
(data)

_____
(sudarymo vieta)

UAB „Panevėžio būstas“, atstovaujama _____

perduoda, o _____
(fizinio asmens vardas ir pavardė, asmens kodas, adresas);

_____,
(Lietuvos ar užsienio juridinio asmens ar kitos užsienio organizacijos nesutrumpintas pavadinimas, kodas, buveinė)

atstovaujamas _____ priima
(vardas ir pavardė, asmens kodas, adresas)

pagal UAB „Panevėžio būstas“ nuosavybės teise priklausančio turto pirkimo–pardavimo sutartį Nr. _____, sudarytą _____, parduotą turtą:
(sudarymo data)

_____.
(duomenys apie turtą)

Nuosavybės teisė į įsigytą turtą pirkėjui pereina nuo šio akto pasirašymo dienos.

Šis aktas surašytas _____ egzemplioriais, kurių vienas perduodamas UAB „Panevėžio būstas“, kitas

_____
(kam pėduodamas šio akto egzempliorius)

Perdavė:

_____
(UAB „Panevėžio būstas“ atstovo pareigų pavadinimas) (Vardas ir pavardė) (Parašas

A.V.

Priėmė:

Pirkėjas

_____
(Pareigos, vardas ir pavardė) (Parašas) A.V. (tik juridinio asmens)